# ANEXO II: REGISTRO MEMORIA DEL MUNDO DE COSTA RICa - FORMULARIO DE POSTULACIÓN

|  |
| --- |
| **PARTE A – RESUMEN DESCRIPTIVO** |
| **Proporcione las características relevantes del acervo que se postula y los criterios que justifican su singularidad. El texto deberá ser claro y preciso pues se trata del primer contacto de la candidatura con los árbitros que la examinarán.** **(Máximo una página, con ilustraciones del documento o conjunto documental)** |  |

|  |
| --- |
| **PARTE B - DATOS DEL PROPONENTE DE LA CANDIDATURA****(Podrá ser el propietario o el custodio debidamente autorizado)** |
| **Nombre de la persona física o jurídica propietaria del documento postulado** |  |
| **Nombre de la persona física o jurídica que custodia el documento** (Solo si difiere del propietario) |  |
| **Naturaleza de la persona jurídica** (pública o privada) |  |
| **Si es pública, especifique el ente de adscripción**  |  |
| **DIRECCIÓN**Calle / Avenida: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Barrio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ciudad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_País \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cod. País \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Ciudad \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Extensión \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Extensión \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Sítio en la Internet \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **PARTE C – ACTIVIDADES PRINCIPALES DEL CUSTODIO** |
| **Descripción sumaria del perfil de la institución o entidad custodia** (Llenar solamente en al caso de persona jurídica de derecho privado o público)**(Máximo una página)** |  |

|  |
| --- |
| **PARTE D - EXPOSICION DE MOTIVOS SOBRE EL DOCUMENTO POSTULADO** |
| **Proporcione descripción integral de las características intrínsecas y extrínsecas del documento con indicación del tiempo, sitio, autoría, asunto o tema tratados, forma o estilo, justificando su:*** **procedencia;**
* **autenticidad;**
* **singularidad**

**e importancia para la historia y la cultura latinoamericana y caribeña, así como un resumen de su estado de conservación.****Proporcione tres referencias bibliográficas sobre el patrimonio documental propuesto y datos de tres expertos que puedan opinar sobre su valor e importancia.****Incluya régimen de propiedad, condiciones de acceso, cuestiones jurídicas relevantes, inclusive referida al derecho de autor.****Incluya breve historia administrativa o biografía del productor/creador.**(Incluya ilustraciones del documento o partes del conjunto propuesto a la nominación)**(Máximo tres páginas)** |  |

|  |
| --- |
| **PARTE E - PLAN DE GESTIÓN** |
| **¿Existe un plan de gestión para la custodia, preservación, seguridad y acceso del documento propuesto?**( ) Sí( ) NoEn caso afirmativo, anexe un resumen del plan.En caso negativo, informe sobre las condiciones de custodia, preservación, seguridad y acceso.**(Máximo una página)** |  |

|  |
| --- |
| **PARTE F – EVALUACION DE RIESGOS****Información adicional que complemente la nominación.** |
| **Detalle la naturaleza y alcance de las amenazas al documento o conjunto documental**(Riesgos naturales, entorno de la edificación, condiciones ambientales dentro y fuera del edificio sede, contaminación, fragilidad del soporte, otros datos pertinentes)**(Máximo una página)** |  |

|  |
| --- |
| **PARTE G- PROPONENTE** |
| **Persona responsable por la presentación de la candidatura:****Nombre** |
| **Acepto todas las condiciones de esta Convocatoria y de su Normativa, siendo de mi total responsabilidad la veracidad de las informaciones remitidas al Comité de Memoria del Mundo de la Comisión Costarricense de Cooperación con la UNESCO.****Ciudad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha / / 20\_\_****Firma** |